

## **MELDING MATERIËLE SCHADE**

Vul hieronder de naam in van de patiënt die het betreft:

Naam:

Geboortedatum:

Adres:

Postcode + plaats:

Telefoon:

Bank- of girorekeningnummer:

Vul hieronder uw gegevens in, indien u de schade meldt **namens de patiënt**:

Naam:

Adres:

Postcode + plaats:

Telefoon:

-----  
Op welke afdeling of plaats in het ziekenhuis is de schade of het verlies ontstaan?

Afdeling:

Locatie:

Wat is beschadigd, vernield of verdwenen?

Hoe is de schade ontstaan?

Wanneer is dit gebeurd?

Hoe oud is het beschadigde of zoekgeraakte voorwerp?

Wat was de aanschafprijs/waarde?

*Voor de afwikkeling van de schade is het van belang een rekening van het beschadigde of zoekgeraakte voorwerp mee te sturen.*

Kunt u een beroep doen op een vergoeding bij uw ziektekosten-verzekeraar? Ja/nee

Opmerkingen en/of toelichting:

Datum:

Handtekening:

Is het personeel van het ziekenhuis of een medepatiënt verantwoordelijk voor de schade?

Zo ja, waarom?

Is de schade gemeld bij de leiding of een medewerker van de afdeling? Ja/nee

Zo ja, bij wie?

Naam:

Functie:

-----  
***(Dit deel in te vullen door de leidinggevende van de afdeling waar de schade is ontstaan)***

Naam:

Functie:

Ik acht Meander Medisch Centrum wel/niet aansprakelijk voor deze schade.

Toelichting:

Datum:

Handtekening:

-----  
Formulier + nota zenden aan:

Meander Medisch Centrum

t.a.v. Patiëntenservicebureau locatie .....

Postbus 1502

3800 BM Amersfoort

## **Informatie over melding materiële schade, verlies of diefstal**

Tijdens uw verblijf in Meander Medisch Centrum is er schade ontstaan aan uw eigendom of bent u eigendom kwijtgeraakt. Wij willen de materiële schade zoveel mogelijk voor u beperken en we willen de schade zo goed mogelijk afhandelen. In onderstaande informatie leest u of u de schade bij ons kunt verhalen. Is dat het geval dan vragen wij u het schadeformulier zo volledig mogelijk in te vullen en in te dienen bij het Patiëntenservicebureau. Dit kan via de afdeling waar u verblijft. Het Patiëntenservicebureau zorgt voor de verdere afhandeling van de door u gemelde schade.

### **Wanneer vergoeden wij wel of niet?**

Wij vergoeden:

- als vaststaat dat wij aansprakelijk zijn voor de schade, het verlies of de diefstal. Het moet voor ons duidelijk zijn dat 'het ziekenhuis' of een medewerker van het ziekenhuis verantwoordelijk is voor het ontstaan van de schade of het verlies. De leidinggevende van de afdeling moet ook erkennen dat de schade door ons ontstaan is en vult dit in op de tweede pagina van het schadeformulier.
- alleen eigendommen die u in het dagelijkse leven nodig heeft. Denk hierbij aan uw bril, uw gehoorapparaat of uw gebitsprothese. Wij zijn niet aansprakelijk voor vermissing, diefstal of beschadiging van waardevolle spullen die u in het dagelijkse leven niet nodig heeft, zoals sieraden. Laat geld en waardevolle spullen daarom thuis of geef ze mee naar huis.
- als de schade niet elders door u te verhalen is. Het is in Nederland gebruik, ook wanneer het ziekenhuis aansprakelijk is, om eerst de materiële schade bij de eigen verzekering te verhalen. Dat betekent dat u de rekening voor bijvoorbeeld een nieuw gehoorapparaat, gebitsprothese of bril eerst indient bij uw zorgverzekering.
- Een kopie van de brief van uw verzekeraar over welke vergoeding u heeft ontvangen (of een afwijzing), kunt u dan samen met het schadeformulier bij ons indienen.

### **Vaststellen van de vergoeding**

Wij stellen de eventuele schadevergoeding vast op basis van:

- de richtlijnen van onze verzekeraar. Wij berekenen de hoogte van de eventuele schadevergoeding bijvoorbeeld door rekening te houden met de dagwaarde van uw beschadigde of zoekgeraakte eigendom. Daarom vragen wij u bij het indienen van een schadeclaim de oude- en nieuwe aankooprekening mee te sturen. Heeft u geen rekening meer van uw eigendom dan kunt u die vaak nog wel opvragen bij degenen bij wie u het eigendom gekocht heeft.

### **Heeft u hulp nodig bij het invullen van het schadeformulier?**

- Vraag een medewerker van de afdeling u hierbij te helpen.
- Vraag een patiëntcontactpersoon om u hierbij te helpen. U vindt het Patiëntenservicebureau (PSB) vlakbij de hoofdingang.

### **Wilt u meer informatie over de schaderegeling?**

Voor meer informatie over de schaderegeling kunt u bij het Patiëntenservicebureau terecht. Openingstijden: maandag t/m donderdag: van 9.00 – 16.30 uur en vrijdag van 9.00 – 12.30 uur.